ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор ТОВ «ДОСЗТ»
_____ С.В. Ліннік
«___» _____ 20 __ р.

ПЕРЕЛІК
прав та зобов'язань заявників та клієнтів
(витяг зі стандартного договору на надання послуг з сертифікації СМЯ)

2.4 ЗАМОВНИК зобов'язаний:

2.4.1 Забезпечити ВИКОНАВЦЯ інформацією (матеріалами), необхідними для надання послуг, відповідно до цього договору, нормативною, технічною та ін. документацією.

2.4.2 Сплатити вартість наданих послуг в розмірі і в термін, передбачений даним договором, з урахуванням п. 3.2 та прийняти їх шляхом складання акту здачі-приймання.

2.4.3 Безумовно виконувати вимоги ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги» (ISO 9001:2015, IDT), в тому числі завжди задовольняти вимогам відповідних документів із сертифікації СУЯ.

2.4.4 Створювати усі необхідні умови для проведення аудиту та забезпечувати доступ до документації, приміщень і персоналу, участі спостерігачів (за потреби); робити заяви, що стосуються сертифікації СУЯ тільки у тій сфері діяльності, стосовно якої було надано послуги з сертифікації СУЯ.

2.4.5 Не використовувати сертифікацію СУЯ свого підприємства таким чином, щоб завдати шкоди репутації ВИКОНАВЦЯ, і не робити будь-яких заяв про сертифікацію СУЯ свого підприємства, які ВИКОНАВЕЦЬ може розглядати як несанкціоновані чи такі, що вводять в оману або можуть призвести до втрати довіри суспільства. У разі призупинення дії чи анулювання сертифікату на СУЯ припинити використання всіх рекламних матеріалів, що містять будь-які посилання на сертифікацію СУЯ; вносити зміни у весь рекламний матеріал, якщо галузь сертифікації було скорочено та повернути сертифікат на СУЯ ВИКОНАВЦЮ.

Використовувати сертифікат на СУЯ лише для зазначення того, що СУЯ відповідає ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги» (ISO 9001:2015, IDT).

2.4.6 Забезпечувати гарантію того, що сертифікат на СУЯ, висновки і звіт або будь-яка їх частина не будуть використані, щоб вводити в оману контрагентів ЗАМОВНИКА; посилаючись на них в засобах інформації (документах, брошурах або рекламних матеріалах), дотримуватись вимог ВИКОНАВЦЯ.

2.5 ЗАМОВНИК має право:

2.5.1 Письмово, з обов'язковим обґрунтуванням, відмовитись від прийняття послуг, якщо вони не відповідають умовам договору.

2.6 ВИКОНАВЕЦЬ і ЗАМОВНИК погодилися, що текст договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди ВИКОНАВЦЯ та ЗАМОВНИКА, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання ВИКОНАВЦЯ та ЗАМОВНИКА згідно цього договору.